|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **PROFESIONAL PEMBERI ASUHAN (PPA)** | | |
| No. Dokumen  006 /SPO/ P04/ RSUD-DM/ I/ 2018 | No.Revisi | Halaman  1 |
| **STANDAR PROSEDUR**  **OPERASIONAL** | Tanggal terbit  08 Januari 2018 | D:\AKREDITASI OKTOW\AKREDITASI\lain-lain\stempel rs kecil.pngD:\AKREDITASI OKTOW\AKREDITASI\lain-lain\ttd dir kecil.pngDitetapkan oleh :  Direktur RSUD dr. Murjani Sampit  dr. DENNY MUDA PERDANA, Sp.Rad  Pembina Utama Muda  NIP. 19621121 199610 1 001 | |
| **Pengertian** | Pemberi asuhan Pasien adalah staf rumah sakit yang berhak memberikan rencana asuhan pasien terkait perkembangan kondisi pasien setiap waktu | | |
| **Tujuan** | Terciptanya proses asuhan yang berfokus pasien | | |
| **Kebijakan** | 1. Surat keputusan Direktur Rumah Sakit dr. Murjani Sampit Nomor 001/PER/DIR/P05/I/2018 kebijakan Pelayanan dan Asuhan Pasien. 2. Surat keputusan Direktur Rumah Sakit dr. Murjani Sampit Nomor 002/KPTS/DIR/P05/RSUD-DM/I/2018 Tahun 2018 Tentang Panduan Pengintregasian dan Koordinasi Pelayanan Asuhan Pasien | | |
| **Prosedur** | 1. Staf rumah sakit yang berhak memberikan asuhan adalah 2. Dokter penanggung jawab pelayanan (DPJP)  * Bertanggung jawab terhadap pelayanan pasien selama seluruh waktu rawat inap * Melakukan reviSI dan verifikasi terhadap rencana asuhan pasien * Sebagai tim leader rencana asuhan pasien  1. Perawat 2. Ahli gizi 3. Rehabilitasi medik 4. Apoteker 5. Catatan setiap perkembangan kondisi pasien Sesuai dengan standar profesi masing-masing 6. Buat rencana asuhan pasien dalam bentuk SOAP berdasarkan hasil asesmen | | |
| **Instansi Terkait** | Staf medis dan keperawatan | | |